

## Leitfaden über den Umgang mit den Modullaufzetteln im Studiengang Deutsch als Fremdsprache

Liebe Studierende,

um Ihnen Ihr Studium zu erleichtern, haben wir den folgenden Leitfaden zur Verwaltung Ihrer Prüfungsleistungen entwickelt, der das Prozedere im Umgang mit Modullaufzetteln detailliert erläutert.

- Für die Eintragung der Noten ins Onlinesystem ist in den folgenden Modulen die Abgabe eines vorausgefüllten Modullaufzettels erforderlich.
  - **Für PO 2014:** MA-DaF 2, MA-DaF 3, MA-DaF 5, MA-DaF 6, MA-DaF 7/1, MA-DaF 7/2, BA-KULT SK 2c und BA-KULT SK 3
  - **Für PO 2019:** MA-DaFF 2, MA-DaFF 3, MA-DaFF 4, MA-DaFF 5, MA-DaFF 6, MA-DaFF 7
- Bitte laden Sie sich unter dem Direktzugang 124847 bzw. 196858 für jedes der Module einen Modullaufzettel herunter und tragen Ihre **persönlichen Daten** (Studiengang, Name, Matrikelnummer), die **Angaben zum entsprechenden Modul** (Titel des Moduls + Kurzbezeichnung, Art der Prüfung, Gesamt LP des Moduls) und **das Datum**, an dem Sie sich für das entsprechende Modul auf QISPOS angemeldet haben, in den Kopf ein (siehe Muster unter selbigem Direktzugang).
- Bitte unbedingt beachten: Das Datum der Prüfungsanmeldung muss vor der ersten Leistung (ausgenommen Teilnahmeleistungen) liegen, die Sie für das Modul erbracht haben. Ein Ausdruck der Anmeldung aus QISPOS ist jedem Modullaufzettel beizulegen (antackern!).
- Des Weiteren tragen Sie bitte die vollständigen **Titel der Lehrveranstaltungen** sowie das **Semester**, in dem Sie sie belegt haben, in den oberen Teil der Tabelle ein (Der untere Teil ist für Studiengänge an unserem Fachgebiet nicht relevant.) und ordnen der Veranstaltung die **Gewichtung der Leistungsform** zu, die Sie jeweils erbracht haben. In der Regel erhält eine große Leistung die Gewichtung 3, eine kleine Leistung die Gewichtung 1 und eine Teilnahmeleistung die Gewichtung 0.
- Diese vorausgefüllte Tabelle legen sie **inklusive des Ausdrucks der Anmeldung aus QISPOS** zu Ende der Lehrveranstaltung dem\*der Dozent\*in vor, um sich die erbrachten Punkte eintragen (unbedingt von der Lehrperson vorzunehmen!) und Ihre Teilnahme mit einer **Unterschrift** bestätigen zu lassen.
- Wenn Sie alle Leistungen erbracht haben, sollte **der\*die Modulbeauftragte die Gesamtnote errechnen und diese mit einer Unterschrift bestätigen**.
- Anschließend **geben Sie bitte den Modullaufzettel unverzüglich im Sekretariat ab**. Es werden nur Modulzettel entgegengenommen, die dem Beispiel entsprechend ausgefüllt sind.
- Im Sekretariat werden dann die Unterschriften der Lehrenden mit den Unterschriftproben verglichen und durch die Stempelung validiert. Nun wird der Modullaufzettel an den\*die QISPOS-Beauftragte\*n weitergeleitet.

Separate Leistungs- bzw. Teilnahmebescheinigung (ebenfalls unter dem Direktzugang 124847 herunterzuladen) werden nur noch **auf besonderen Wunsch** ausgestellt und müssen in diesen Fällen **vorausgefüllt den Modullaufzetteln angehängt** werden.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg und Freude bei Ihrem Studium!  
Das Fachgebiet Deutsch als Fremd- und Fachsprache

## Anhang: Erforderliche Modulangaben

### Für PO 2014

Kurzbezeichnung	Titel	Art der Prüfung	Gesamt LP
MA-DaF 2	Didaktik und Landeskunde	Portfolio	09 LP
MA-DaF 3	Unterrichtspraxis Deutsch als Fremdsprache	Portfolio	12 LP
MA-DaF 5	Didaktik des Deutschen als Fremdsprache	Portfolio	09 LP
MA-DaF 6	Fachsprachen	Portfolio	09 LP
MA-DaF 7/1	Funktionalität von Sprache: Linguistik	Hausarbeit	12 LP
MA-DaF 7/2	Funktionalität von Sprache: Medien und Medienkompetenz	Hausarbeit	12 LP
BA-KuLT SK 2c	Deutsch als Fremdsprache	Portfolio	09 LP
BA-KuLT SK 3	Sprach- und Computerpraxis	Portfolio	09 LP

### Für PO 2019

Kurzbezeichnung	Titel	Art der Prüfung	Gesamt LP
MA-DaFF 2	Unterrichtspraxis Deutsch als Fremdsprache	Portfolio	12 LP
MA-DaFF 3	Digital- und Medienkompetenz	Portfolio	12 LP
MA-DaFF 4	Fachsprachen	Hausarbeit	12 LP
MA-DaFF 5	Inter- und Transkulturalität, Diversity	Hausarbeit	12 LP
MA-DaFF 6	Fachwissenschaftliche Vertiefung	Mündl. Prüfung	09 LP
MA-DaFF 7	Berufsorientierung	Hausarbeit	06 LP